

NÕUSTAMISTEENUSE OSUTAMISE LEPING NR 1.13-2.3/719-12

POLITSEI- JA PIIRIVALVEAMET, registrikoodiga 70008747, aadressiga Pärnu mnt 139, 15060 Tallinn, mida esindab peadirektori 11.06.2021 käskkirja nr 1.1-1/58 alusel peadirektori asetäitja arenduse alal Krista Aas, ühelt poolt (edaspidi tellija),

ja

VINTER & VAN VIERSSSEN OÜ, registrikoodiga 11893107, aadressiga Nurme tn 22-1, 11621 Tallinn, mida esindab seaduse ja põhikirja alusel juhatuse liige Ene Vinter-van Vierssen, teiselt poolt (edaspidi täitja),

edaspidi ka pool või pooled, sõlmisid alljärgneva hankelepingu (edaspidi leping):

1. Lepingu sõlmimise alus ja ese

- 1.1 Leping on sõlmitud väikeostu „**Psühholoogilise nõustamise, ambulatoorse psühhiaatri teenuse ja statsionaarse psühhiaatrilise abi teenuse tellimine Politsei- ja Piirivalveameti kinnipidamiskeskuses viibivatele kinnipeetavatele**“ osale A **psühholoogiline nõustamine** (CPV 85121270-6 sotsiaalteenus) (edaspidi väikeost) tulemusena.
- 1.2 Tellija sõlmib lepingu täitjaga, tuginedes täitja pakkumusele ning eeldades heas usus täitja professionaalsust ja võimekust lepingut nõuetekohaselt täita.
- 1.3 Lepingu esemeks on Politsei- ja Piirivalveameti kinnipidamiskeskuses, aadressil Linnaaru tee 5/1, Soodevahe küla, Rae vald, Harjumaa (edaspidi KPK), viibivate välismaalastest kinnipeetavate psühholoogiline nõustamine (edaspidi teenus). Sihtühemaks on oma kodumaale tagasisaadetavad isikud või rahvusvahelise kaitse taotlejad, kes põgenemise ohtu tõttu on paigutatud kohtu loal kinnipidamiskeskusesse ning ebaseaduslikult riigis viibivad välismaalased, kes on kinnipidamiskeskusest vabastatud või kes pöörduvad kodumaale vabatahtlikult tagasi.
- 1.4 **Lepingu punktis 1.3 nimetatud teenuse ostmist rahastatakse osaliselt projektist nr AMIF2018-9 „Tugiteenused rahvusvahelise kaitse taotlejatele ja tagasipöördujatele“, mida kaasrahastavad Euroopa Liit Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi kaudu ning Siseministeerium.**

2. Lepingu dokumendid

- 2.1 Lepingu lahutamatuks osadeks on väikeostu dokumendid (hanke alusdokumendid), täitja pakkumus, andmetöötuse leping, teenuse üleandmise-vastuvõtmise aktid, pooltevahelised kirjalikud teated ning lepingu muudatused ja lisad (edaspidi kõik koos lepingu dokumendid).
- 2.2 Kõik lepingu muudatused sõlmitakse lepingu lisadena, mis jõustuvad pärast nende allkirjastamist mõlema poole poolt või poolte määratud tähtajal.
- 2.3 Juhul kui punktis 2.1 nimetatud lepingu dokumentides toodud sätted on omavahel vastuolus või kui esineb vastuolu nimetatud dokumentidest tulenevate sätete ja muude lepinguga seonduvate õigusaktide või dokumentide vahel, lähtuvad pooled alljärgnevalt esitatud tähtsuse järjekorrast:
 - 2.3.1 leping, andmetöötusleping, aktid;

- 2.3.2 õigusaktid;
 - 2.3.3 hanke alusdokumendid;
 - 2.3.4 pakkumus.
 - 2.4 Kõik lepingus nimetatud dokumendid täiendavad üksteist ning täitja kohustub täitma kõiki nimetatud dokumentidest ja õigusaktidest tulenevaid kohustusi ning nõudeid. Lisaks on täitja kohustatud täitma mis tahes muid lepingus nimetamata kohustusi ning teostama mis tahes muid lepingus nimetamata toiminguid, mis on vajalikud lepingu alusel kokkulepitud eesmärgi saavutamiseks.
- 3. Lepingu maksumus ja maksmise kord**
- 3.1 Lepingu eeldatav maksimaalne maksumus on **60 000 (kuuskümmend tuhat)** eurot, mis sisaldab kõiki teenuse osutamiseks vajalikke kulusid (mh teenuse osutamiseks vajalikke koolitusi) ning millele lisandub käibemaks kui täitja on käibemaksukohustuslane. Nimetatud maksumus on eeldatav ja ei ole tellijale kohustuslik.
 - 3.2 Lepingu punktis 1.3 nimetatud teenuse maksumus ühe tunni eest on **45 (nelikümmend viis)** eurot, millele lisandub käibemaks. Nimetatud maksumus on lõplik ning seda ei saa tõsta ühelgi põhjusel.
 - 3.3 Teenuse eest tasumine toimub vastavalt reaalselt töötatud tundide arvule. Töötunde arvestatakse poole tunni täpsusega.
 - 3.4 Teenuse eest tasutakse vastavalt teenuse osutaja poolt esitatud e-arvele, mille aluseks on puudusteta üleandmise-vastuvõtmise akt. Tellija kontrollib teenuse osutaja poolt esitatud üleandmise-vastuvõtmise akti vastavust lepingus sätestatud tingimustele 5 tööpäeva jooksul ning edastab e-posti teel digitaalselt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise akti teenuse osutajale.
 - 3.5 **Täitja poolt esitatav arve peab selgelt ja üheselt viitama lepingule, projekti tunnusele AMIF2018-9, sisaldama makse teostamiseks vajalikke andmeid, tellija kontaktisiku nime ning vastama käibemaksuseaduse ja raamatupidamise seaduse nõuetele. Käesolevas punktis esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.**
 - 3.6 Täitja esitab iga kuu lõpus koos üleandmise-vastuvõtmise aktiga aruande milles on märgitud nõustatud isikute nimed, nõustatud isikute allkirjad, teenuse osutamise kuupäevad ning osutatud tundide arv. Täitja edastab aruande koos üleandmise-vastuvõtuaktiga e-posti teel täitja kontaktisikule digitaalseks allkirjastamiseks.
 - 3.7 E-arve tuleb esitada hiljemalt iga kuu 15. kuupäevaks tellija e-arve teenusepakkuja e-arvete infosüsteemi. Raamatupidamise seaduse kohaselt on e-arve operaatoriks masintöödeldava algdokumendi käitlemise teenuse pakkuja, kelle kohta on tehtud märged tellija andmetes juriidiliste isikute kohta peetavas riiklikus registris. E-arve peab vastama kas raamatupidamise seaduse alusel kehtestatud määruse nõuetele või e-arveldamise Euroopa standardile, mille kohta on avaldatud viide Euroopa Liidu Teatajas.
 - 3.8 Tellija tasub arve **21 kalendripäeva jooksul** arvates nõuetekohase arve kättesaamisest. Arvelduskonto muutumisest on täitja kohustatud tellijat viivitamatult e-posti teel informeerima. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning seda ei käsitleta lepingu muutmisena. Tellija ei vastuta arve mitteõigeaegse tasumise eest kui vastava asjaolu on põhjustanud täitja poolt ebaõigete andmete esitamine.
 - 3.9 Juhul kui poolte vahel on lisaks käesolevale lepingule sõlmitud veel lepinguid, on täitja kohustatud esitama iga lepingu kohta eraldi arve. Lepingus esitatud tingimustele mittevastav arve ei kuulu tasumisele.
- 4. Lepingu täitmine**
- 4.1 Täitja kohustub osutama teenust juhatuse liikme Ene Vinter-van Vierssen kaudu isiklikult.
 - 4.2 Teenuse osutamine toimub vajaduspõhiselt Politsei- ja Piirivalveameti poolt telefoni või e-posti teel esitatava taotluse alusel. Vajadusel osutatakse teenust tööpäeviti vähemalt üks

- (1) kord nädalas. Kokku maksimaalselt 8 (kaheksa) tundi nädala jooksul vastavalt mahule ja tellitud asukohale. Kokkuleppel võib teenuse osutamine toimuda ka täitja ruumides.
- 4.3 Tulenevalt sihtgrupist toimub teenuse osutamine üldjuhul võõrkeeles.
- 4.3.1 Kui teenuse osutamine toimub vene- või inglise keeles, tagab täitja nõustatavale kinnipeetavale arusaadava teenuse osutamise.
- 4.3.2 Kui teenust osutatakse mõnes muus võõrkeeles, kui vene või inglise keel, siis tagab võimalusel tõlgi Politsei- ja Piirivalveamet.
- 4.4 Täitja avaldab ja kinnitab, et:
- 4.4.1 temal ja tema esindajal on lepingu sõlmimiseks kõik õigused ja volitused;
- 4.4.2 järgib kõiki kehtivaid õigusakte ning Politsei- ja Piirivalveameti korraldusi, mis reguleerivad kinnipidamiskeskuses ja selle territooriumil liikumist ning turvalisuse tagamist;
- 4.4.3 ta on lepinguga tutvunud ning mõistab täielikult enesele võetavate kohustuste sisu ja tagajärgi ning on nõus nendes toodud tingimustega, sh täitja kinnitab, et ta omab tööde teostamiseks vajalikke töövahendeid, kvalifitseeritud tööjõudu ning tal on kogemused ja load lepingus kirjeldatud tööde teostamiseks;
- 4.4.4 lepingu täitmisega ei kahjustata kolmandate isikute õigusi ning puuduvad mistahes asjaolud, mis välistaksid tema õigusi sõlmida leping ja seda nõuetekohaselt täita.
- 4.5 Täitja kohustub:
- 4.5.1 fikseerima kirjalikult isiku väited kinnipidamiskeskuses ametnike poolse väärkohtlemise esinemise kohta;
- 4.5.2 hindama vestluse käigus ilmnenu sümptomite ning eelnevate andmete põhjal, kas on esinenud ametnike poolset väärkohtlemist;
- 4.5.3 ametnike poolse väärkohtlemise tuvastamisel teavitama sellest kirjalikult Politsei- ja Piirivalveameti sisekontrollibüroo juhatajat ja lepingu punktis 10.2.2 nimetatud kontaktisikut. Nimetatud ametnike kontaktandmed väljastab täitjale vajadusel tellija kontaktisik või kinnipidamiskeskuse ametnik;
- 4.5.4 edastama Politsei- ja Piirivalveameti menetlejale informatsiooni kinnipeetava kohta, kes on rahvusvahelise kaitse taotleja, kui selline teave on oluline rahvusvahelise kaitse menetluse läbiviimisel ja isiku staatuse üle otsustamisel.
- 4.6 Teenuse osutaja võimaldab tellija kontaktisikul, Siseministeeriumil, auditeerimisasutusel või nende volitatud isikutel ning asutustel ning Euroopa Komisjonil, Euroopa Kontrollikojal, Euroopa Pettustevastasel Ametil või nende volitatud isikutel ning asutustel järelevalve ning audiitorkontrollide tegemist teenuse osutamise ja sellega seotud dokumentide üle. Teenuse osutaja peab vastama kõigile eelpool nimetatud asutuste ja isikute järelepärimistele kuni viie tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest.
- 4.7 Teenuse osutaja korraldab raamatupidamise kooskõlas raamatupidamist reguleerivate õigusaktidega ja lähtub teenuse osutamisel avaliku teabe seaduses ning isikuandmete kaitset reguleerivatest õigusaktidest.
- 4.8 Täitja kohustub säilitama 7 (seitse) aastat pärast hanke rahastamise projekti lõpu kuupäeva lepinguga seonduva dokumentatsiooni ja materjalid ning võimaldama vajadusel auditite ja järelevalve (sh kohapealsete kontrollide) teostamist ning osutama selleks igakülgset abi, sh võimaldama volitatud isikutel ligipääsu esitatud andmete õigsuse kontrollimiseks kõigile lepingu rakendamisega seotud dokumentidele ja informatsioonile, sealhulgas elektroonilisel kujul olevale teabele. Juhul kui pärast projekti lõppu avastatakse rikkumine, pikeneb dokumentide säilitusaeg vähemalt 7 (seitse) aastat alates päevast, mil tellija tagastab toetuse ja kaasfinantseeringu ministeeriumile.
- 5. Poolte vastutus**
- 5.1 Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittekohase täitmisega teisele poolele tekitatud otsese varalise kahju eest kannavad pooled täielikku vastutust selle kahju

ulatuses. Poole koguvastutus on piiratud lepingu hinnaga, välja arvatud juhul, kui lepingu rikkumine oli tahtlik.

- 5.2 Konfidentsiaalsusnõude rikkumisel on tellijal õigus nõuda ja täitjal kohustus maksta leppetrahvi tellija määratud suuruses, kuid mitte rohkem kui 10 000 eurot iga vastava juhtumi korral.
- 5.3 Nõuetekohaselt esitatud arve tasumisega viivitamise korral on täitjal õigus nõuda ja tellijal kohustus maksta viivist 0,15% tasumisele kuuluvast summast iga viivitatud tööpäeva eest, kuid mitte rohkem kui 50% tasumisele kuuluvast summast.
- 5.4 Kui lepingu esemeks olev teenus ei vasta väikeostu dokumendis ja täitja pakkumuses esitatud tingimustele on tellijal õigus nõuda leppetrahvi 20% tellimuse hinnast.
- 5.5 Juhul kui täitja ei täida lepingut nõuetekohaselt ja selle alusel teeb rakendusasutus toetuse vähendamise või tagasinõude otsuse, on tellijal õigus täitjalt tagasi nõuda mitteabikõlblikud kulud tagasimakse nõude ulatuses.
- 5.6 Lepingus sätestatud leppetrahvinõuded on lepitud kokku kohustuse täitmise tagamiseks, mitte kohustuse täitmise asendamiseks.

6. Vääramatu jõud

- 6.1 Lepingust tulenevate kohustuste rikkumine on vabandata, kui pool rikkus kohustust vääramatu jõu tõttu. Vääramatu jõud on asjaolu, mida pool ei saanud mõjutada ja mõistlikkuse põhimõttest lähtudes ei saanud temalt oodata, et ta lepingu sõlmimise ajal selle asjaoluga arvestaks või seda väldiks või takistava asjaolu või selle tagajärje välistaks.
- 6.2 Pool ei vastuta oma kohustuse rikkumise eest üksnes juhul, kui ta tõendab, et rikkus kohustust takistava asjaolu tõttu, mida ta ei saanud mõjutada, ja kui sellise takistava asjaolu arvesse võtmist lepingu sõlmimise ajal või selle vältimist või takistavast asjaolust või selle tagajärgedest ülesaamist ei saanud temalt mõistlikkuse põhimõttest lähtudes oodata.
- 6.3 Kui vääramatu jõuna käsitletav asjaolu on ainult ajutine, ei vastuta pool kohustuse rikkumise eest üksnes aja vältel, mil takistav asjaolu mõjutas kohustuse täitmist.
- 6.4 Kui pool ei vastuta oma kohustuse rikkumise eest vääramatu jõu tõttu, võib teine pool siiski peatada omapoolsete kohustuste täitmise, nõuda sissenõutavalt rahasummalt viivist, lõpetada lepingu ja kasutada muid õiguskaitsevahendeid peale kohustuse tegeliku täitmise ja kahju hüvitamise nõude.
- 6.5 Pool, kes rikub kohustust vääramatu jõuna käsitletavate asjaolu tõttu, peab teatama teisele poolele sellest asjaolust ja selle mõjust tema võimele kohustust täita viivitamata pärast seda, kui ta sai takistavast asjaolust teada või pidi sellest teada saama. Teatamata jätmise korral vastutab ta sellega teisele poolele tekitatud kahju eest.
- 6.6 Pool ei või tugineda kohustuse rikkumisele teise poole poolt ega kasutada sellest tulenevalt ühtki õiguskaitsevahendit, kui kohustuste rikkumise põhjustas tema enda käitumine.
- 6.7 Vääramatu jõu asjaolu esinemine ei vabasta pooli kohustusest võtta tarvitusele kõik võimalikud abinõud kohustuse rikkumisega tekitatava kahju vältimiseks või vähendamiseks.
- 6.8 Vääramatu jõu asjaolu esinemine fikseeritakse poolte vahel vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

7. Konfidentsiaalsus

- 7.1 Lepingu pooled omavad õigust projekti raames teenuse subjektiks olevate isikute isikuandmete töötlemiseks isiku enda nõusoleku alusel.
- 7.2 Lepingu täitmisel teatavaks saanud isiku- ja turvaandmed ning muu teave, mille avalikuks tulek võiks kahjustada tellija huve, on konfidentsiaalne. Vastavasisulise informatsiooni müümine, pakkumine või levitamine täitja või täitjaga seotud isiku poolt käsitletakse kui lepingu olulist rikkumist.

- 7.3 Konfidentsiaalne informatsioon ei hõlma endas informatsiooni, mille avalikustamise kohustus tuleneb õigusaktidest tingimisel, et selline avaldamine viiakse läbi võimalikest variantidest kõige piirataval viisil.
- 7.4 Konfidentsiaalsusnõue on tähtajatu.
- 8. Lepingu kehtivus**
- 8.1 Leping jõustub alates hetkest, kui pooled on lepingu allkirjastanud ning kehtib kuni **31.12.2022**, eeldusel, et pooled on oma lepingust tulenevad kohustused täitnud.
- 8.2 Leping lõpeb ennetähtaegselt kui punktis 3.1 toodud lepingu hind saab varem täis. Lepingu lõppemine ei mõjuta selliste kohustuste täitmist, mis oma olemuse tõttu kehtivad ka pärast lepingu lõppemist.
- 9. Lepingu loovutamine, muutmine ja lõpetamine**
- 9.1 Taitja ei tohi lepingust tulenevaid õigusi ega kohustusi üle anda ega muul viisil loovutada kolmandale isikule ilma tellija eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 9.2 Teenust osutava psühholoogi vahetamine on lubatud mõjuval põhjusel ainult tellija vastavasisulise kirjaliku nõusoleku olemasolul. Asenduspsühholoogi pädevus, haridus ja kvalifikatsioon peavad vastama hankedokumentides esitatud tingimustele ja nõuetele.
- 9.3 Tellijal on õigus kontrollida vahetult teenust osutava isiku usaldusväärsust ning vastavust teenust osutava isiku kohta esitatud nõuetele. Juhul kui lepingu kestel ilmnevad mistahes asjaolud, mis seavad kahtluse alla teenuse osutaja usaldusväärsuse, siis tellijal on õigus leping igal ajal ilma etteteatamistähtajata üles öelda.
- 9.4 Leping ja selle lahutamatu lisade muutmine on võimalik üksnes poolte kirjalikul kokkuleppel kui lepingus ei ole sätestatud teisiti. Lepingut muudetakse kooskõlas lepingu ja riigihangete seadusega.
- 9.5 Muuhulgas on pooltel õigus lepingut muuta kui:
- 9.5.1 muutuvad õigusaktides kehtestatud nõuded või muutuvad teenust teostamist puudutavad õigusaktid. Sellisel juhul teeb tellija ettepaneku lepingu muutmiseks lähtuvalt õigusaktides tehtud muudatustest ja nõuetest ning täpsustab teenuse osutajaga vastavate teenuste hindu;
- 9.5.2 lepingu lõppemise ajaks ei ole uue riigihanke tulemusel lepingut sõlmitud, on tellijal teenuse osutaja nõusolekul õigus pikendada lepingu kehtivust kuni 3 kuud.
- 9.6 Tellijal on õigus leping ilma etteteatamistähtajata üles öelda, kui:
- 9.6.1 taitja rikub lepingust tulenevaid kohustusi niivõrd, et lepingu jätkamine on tellija jaoks seotud oluliste lisakulutuste või riskidega või lepingu jätkamist tellija poolt ei saa mõistlikkuse põhimõttest eeldada;
- 9.6.2 taitja rikub muul moel oma lepingust tulenevaid kohustusi sedavõrd olulisel määral, et tellija ei saa mõistlikult oodata lepingu täitmise jätkamist.
- 9.6.3 kui tellijal puuduvad lepingu täitmiseks rahalised vahendid või kaob vastav vajadus. Tellija teatab taitjale sellekohasest soovist kirjalikult ette vähemalt 30 (kolmkümmend) kalendripäeva. Leping ülesütlemisel on tellija kohustatud tasuma taitjale tema poolt tellijale faktiliselt osutatud ja tellija poolt nõuetekohaselt vastuvõetud teenuse eest.
- 10. Kontaktisikud**
- 10.1 Poolte lepingust tulenevate kohustuste täitmise korraldamine sh ja lepingus ettenähtud teadete, nõuete ja teiste dokumentide edastamine toimub kontaktisikute kaudu:
- 10.2 Tellija kontaktisikud on:
- 10.2.1 lepingu üldistes küsimustes **Eyke Laur**, tel +372 5884 0915, e-post: eyke.laur@politsei.ee;
- 10.2.2 teenuse tellimisel **Vambo Oolberg**, tel +372 612 4601, e-post: vambo.oolberg@politsei.ee.

- 10.3 Taitja kontaktisik on **Ene Vinter-van Vierssen**, tel: +372 529 1957, e-post: enevinter@gmail.com.
- 10.4 Kõik teated, millel ei ole õiguslikku tagajärge võivad olla esitatud kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis ning peavad olema adresseeritud lepingus sätestatud kontaktisikutele. Kõik lepinguga ja lepingu täitmisega seotud pretensioonid peavad olema esitatud kirjalikult.
- 10.5 Kontaktisikute muutumisel tuleb sellest viivitamatult teist poolt kirjalikult teavitada. Nimetatud teade lisatakse lepingu juurde ning ei käsitleta lepingu muutmisena.

11. Lõppsätted

- 11.1 Lepingu täitmisel poolte vahel kasutatav keel on eesti keel.
- 11.2 Lepingu täitmisel ja lepingust tulenevate vaidluste korral lähtutakse Eesti Vabariigi õigusaktidest.
- 11.3 Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada poolte kokkuleppega. Juhul, kui kokkulepet ei saavutata, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
- 11.4 Lepingu üksiku sätte kehtetus ei too kaasa kogu lepingu või lepingu teiste sätete kehtetust.
- 11.5 Taitja on teadlik, et leping on avaliku teabe seaduses või märgukirjale ja selgitustaotlusele vastamise ning kollektiivse pöördumise esitamise seaduses sätestatud ulatuses avalik.
- 11.6 Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Politsei- ja Piirivalveamet
Registrikood 70008747
Pärnu mnt 139, Tallinn 15060

Vinter & van Vierssen OÜ
Registrikood 11893107
Nurme tn 22-1, Tallinn 11621

(allkirjastatud digitaalselt)

(allkirjastatud digitaalselt)

Krista Aas
peadirektori asetäitja arenduse alal

Ene Vinter-van Vierssen
juhatuse liige